**Datum: maandag 10 mei 2021**

**Aanvang: 19.30 uur – 21.30 uur  
Locatie: Teams**

**Aanwezig:** Casper, Joanne, Monika, Vincent, Annemieke en Mirjam (notulist).  
Myra sluit aan van 20.00-20.30 uur.

**Agenda**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tijdsindicatie | Agendapunt | Bevoegdheid MR |
|  | Opening |  |
| 19.30 - 19.40 | Mededelingen / notulen vaststellen |  |
| 19.40 - 20.00 | Bespreken en vaststellen nieuw Huishoudelijk reglement | MR-IR |
| 20.00 - 20.05 | Mededelingen: Zelftests personeel: 25 stuks per persoon. (PMR punt) Aankondiging werkverdelingsplan Wisselingen personeel MR ruimte op  website | MR-AR |
| 20.05 - 20.10 | Dinosport tijdens overblijf | MR-IR |
| 20.10 - 20.20 | Toelichting nationaal plan onderwijsachterstanden | MR-AR |
| 20.20 - 20.30 | Werkdrukmiddelen | MR-IR |
| 20.30 - 21.20 | Vorm MR Thema-avond | MR-AR |
| 21.50 - 22.00 | Rondvraag en W.V.T.T.K. |  |
|  | Sluiting |  |

**Besluiten**

1. Casper deelt mee dat hij zijn taak als voorzitter/lid MR vanaf het nieuwe schooljaar neerlegt.
2. De notulen van de vorige vergadering worden vastgesteld. De OMR vraagt nog aandacht voor openstaande actiepunten van de afgelopen vergaderingen. Het actiepunt dat in ieder geval nog open staat is toegang tot Teams voor de MR. PMR gaat hier nogmaals achter aan.   
   Ook de uitnodiging voor de MR thema-avond staat nog open. Hier komen we later in de vergadering nog op. De actiepunten van de vorige vergadering moeten een vast punt op de agenda krijgen.   
   OMR vraagt ook om altijd met de agenda de notulen van de vorige vergadering bij te sluiten.
3. Vaststelling huishoudelijk reglement. Aan artikel 1.2 wordt een zin toegevoegd, namelijk: De voorzitter onderhoudt het contact met de directie.   
   Vervolgens is over het reglement gestemd. Unaniem is ingestemd met het reglement.   
   In artikel 8.4 stond nog een verkeerde verwijzing. Deze (administratieve) wijziging is nadien aangepast.
4. De directie geeft aan dat de MR ruimte krijgt op de nieuwe website. De MR kan alvast nadenken hoe zij die ruimte wil benutten.
5. De directie vraagt of de OMR akkoord gaat met een verhoging van 5 euro per jaar van de overblijfgelden. Het overblijfgeld wordt dan de komende drie jaren niet verhoogd. De OMR en stemt hiermee in.   
   De taak van het oplossen van kleine conflicten zou beter opgepakt moeten worden door de overblijfouders. Hier gaat de directie mee aan de slag. OMR vraagt zich af welke rol de mediators van de Vreedzame school hierin hebben. De kinderen uit groep 8 hebben de cursus nog niet helemaal afgerond en kunnen daarom nog niet ingezet worden als mediator. Zij gaan de cursus wel afronden. De vraag is of zij dan nog dit schooljaar ingezet worden als mediator.
6. Directie licht kort haar notitie over het werkverdelingsplan toe. Vanuit de MR zijn hierover geen vragen of opmerkingen.
7. Vanaf volgend schooljaar bestaan de volgende bouwen: 1/2, 3, 4/5, 6/7 en 8. Vanuit de bouwen wordt geëxperimenteerd met groep doorbroken werken.
8. Zelftesten Covid. Personeel krijgt per persoon 25 zelftesten. Het personeel kan preventief 2x per week testen. Het testen is niet verplicht voor het personeel. De directie mag niet vragen aan het personeel of zij gebruik maken van de testen.
9. MR vraagt aan directie hoe het staat met de inning van schoolgeld via Social Schools. Hier is nog geen besluit over genomen dan wel door hogerhand toestemming voor gegeven. Er is wel een enquête uitgestuurd naar alle schooldirecteuren.
10. De MR is van mening dat directie op zeer korte termijn moet communiceren met het team en ouders wat de onderwijsvernieuwing inhoudt en wat het plan is. Ook moeten zij snel communiceren over de inhoud en doel van de bouwen. PMR zal in overleg met OMR in gesprek gaan met de directie.
11. Er spelen drie thema’s: voorstellen van de leerkrachten aan de ouders, thema-avond MR en plannen met betrekking tot onderwijsvernieuwing.   
    Voorstel is om de onderwijsvernieuwing geen onderdeel te laten uitmaken van de thema-avond van de MR.

We weten niet wat Covid ons zal brengen. Daarom willen we de MR thema-avond en het voorstellen van de leerkrachten en de ouders aan het begin van het volgende schooljaar online organiseren.

Idee is om op maandag de voorstelronde te doen door de leerkrachten aan de ouders en de ouders onderling. De leerkrachten zijn die avond op school aanwezig. Zij kunnen dan ook het klaslokaal laten zien. Is het zo in te delen dat ouders met meerdere kinderen op school aan meerdere bijeenkomsten deel kunnen nemen?

Op dinsdag en woensdag worden workshops georganiseerd. Op beide avonden worden twee workshops georganiseerd. De thema’s zijn de volgende: pesten/vreedzame school, IPC leerlijnen/montessori nieuwe stijl en Mediawijsheid.

De workshops worden opgenomen zodat ouders het later kunnen terugkijken. Wel moet gelet worden op de AVG. Het interactie-deel (vragen van ouders) zou dan via een chat kunnen in plaats van met video. Er zal dan een moderator aanwezig moeten zijn.

PMR stuurt alvast een e-mail naar het team om hen te informeren.

**Actiepunten**

- Toegang tot Teams

- gesprek met directie over onderwijsvernieuwing

- team inlichten over online MR avond een voorstellen van de leerkrachten en ouders